

Workshop Effectief communiceren bij financiële stress

Als leidinggevende of HR-professional geldstress oordeelvrij bespreekbaar maken

Leidinggevend en HR-professionals zien vaak eerder dan medewerkers zelf dat er iets aan de hand is. Verzuim neemt toe, afspraken worden vergeten, concentratie neemt af of lontjes worden korter. Toch blijkt het voeren van een gesprek over mogelijke geldzorgen lastig. Veel professionals zijn bang om te persoonlijk te worden, medewerkers voelen zich snel beschaamd of verdedigen zich, en goedbedoelde adviezen werken vaak averechts.

In deze praktijkgerichte training leren deelnemers hoe zij signalen van geldstress tijdig kunnen bespreken op een respectvolle, stress-sensitieve en activerende manier.

Voor wie?

Voor:

- HR-managers en HR-adviseurs
- Verzuimprofessionals
- Teamleiders
- Leidinggevend
- Casemanagers verzuim

Wat levert het op?

Na afloop:

- Herken je gedrags- en stresssignalen die kunnen wijzen op geldzorgen.
- Kun je financiële stress bespreekbaar maken zonder oordeel of weerstand op te roepen.
- Voer je gesprekken die zowel mensgericht als resultaatgericht zijn.
- Kun je medewerkers motiveren om hulp te accepteren.
- Weet je hoe je omgaat met schaamte, ontkenning en weerstand.
- Kun je passende vervolgspraken maken.
- Draag je bij aan vroegsignalering, preventie van verzuim en duurzame inzetbaarheid.

Programma

Module 1: Financiële stress herkennen

- Signalen van geldstress
- Stress, schaamte en vermijdingsgedrag
- Wat zie je in de praktijk?

Module 2: Stress-sensitieve gespreksvoering

- Wat werkt wel en niet?
- Omgaan met weerstand en emoties
- Vertrouwen opbouwen

Module 3: Motiveren tot actie

- Activerende vragen stellen
- Veranderbereidheid versterken
- Medewerkers helpen zelf regie te nemen

Module 4: Oefenen met praktijkcasussen

- Eigen situaties van deelnemers
- Rollenspellen en praktijkoefeningen
- Persoonlijke feedback en tips

Module 5: Doorverwijzen en borgen

- Interne en externe ondersteuningsmogelijkheden
- Wanneer verwijst je door?
- Afspraken maken en opvolgen

Werkwijze

De training is interactief en sterk praktijkgericht. Deelnemers oefenen met realistische casussen uit hun eigen werkpraktijk. Theorie wordt steeds direct vertaald naar concrete gesprekstechnieken en gedrag.

Gebruikte methodieken

- Stress-sensitief werken
- Motiverende gespreksvoering
- Oplossingsgericht werken
- Psychologische veiligheid
- Gedragsverandering en zelfregie

Tijdsinvestering: 1 dag (7 uur)